Le Président

à

Madame Isabelle LINOSSIER

DOSSIER SUIVI PAR :
Christophe LE HEN
Cabinet
cabinet.dir@univ-ubs.fr
02 97 87 66 10

OBJET : Lettre de mission – Chargée de mission « Pôle Mer Bretagne & Gouvernance Mer »

LETTRE DE MISSION

CABINET DU PRÉSIDENT

Contexte de la mission :

Dans le cadre de la stratégie de développement de l'Université Bretagne Sud sur les enjeux maritimes et littoraux, j'ai le plaisir de vous confier une mission de chargé(e) de mission « Pôle Mer Bretagne & Gouvernance Mer ».

Cette mission a pour objectif de représenter l'Université Bretagne Sud auprès du Pôle Mer Bretagne et d'accompagner la gouvernance de l'établissement sur les enjeux liés à la mer, en cohérence avec les priorités de l'Université en matière de recherche, de formation, d'innovation et de partenariats territoriaux.

Objectifs et périmètre de la mission :

À ce titre, vous serez chargé(e) :

- De participer aux instances du Pôle Mer Bretagne afin de représenter les intérêts de l'UBS et d'identifier les opportunités de collaboration et de financement ;
- De valoriser les expertises et les formations de l'établissement dans les domaines liés aux sciences et activités maritimes ;
- D'animer, en lien avec le chargé de mission basé à Vannes, une dynamique interne fédérant chercheurs, laboratoires et composantes autour des enjeux maritimes, notamment à travers l'organisation d'ateliers et de séminaires ;
- De contribuer au renforcement des partenariats territoriaux avec les collectivités, les acteurs industriels et le tissu associatif ;
- De représenter l'Université dans les instances locales et régionales traitant des questions maritimes et littorales ;
- D'accompagner les équipes de recherche dans l'identification et le montage de projets en lien avec les priorités stratégiques de l'établissement, notamment dans les domaines de la transition écologique, de la sécurité maritime et de l'économie bleue ;
- De rendre compte régulièrement à la présidence de l'avancement de cette mission, en lien avec le vice-président en charge de la stratégie, et de formuler des propositions d'actions structurantes pour l'établissement.

Modalités

Cette mission donnera lieu à une valorisation de 30 heures ETD, pouvant prendre la forme d'une décharge de service.

La chargée de mission assure un reporting régulier auprès du Président. Elle peut être sollicitée pour participer aux instances internes et aux comités partenariaux traitant de sujets en lien avec sa mission. Elle produit un rapport annuel pour rendre compte de sa mission.

Afin de vous permettre d'exercer pleinement cette mission, celle-ci donnera lieu à une valorisation de 36 HETD intégrées dans votre service. Vous bénéficierez également de l'appui de la Direction de la recherche et de la valorisation, notamment par la mise à disposition d'un agent de catégorie A.

Cette mission prend effet le 26 mai 2026 et pour la durée du mandat du Président David Menier.

Je vous remercie pour votre engagement au service du rayonnement et du développement de l'Université Bretagne Sud sur les enjeux maritimes et territoriaux.

Je vous prie d'agréer, Madame, l'expression de mes salutations distinguées.

Le Président
De l'Université Bretagne Sud



David MENIER

Présidence
27 Rue Armand Guillemot • BP 92116
56321 LORIENT Cedex
02 97 87 66 66
www.univ-ubs.fr

Université Bretagne Sud : Faculté droit, sciences économiques & gestion • Faculté lettres, langues, sciences humaines & sociales • Faculté sciences & sciences de l'ingénieur • Ecole d'ingénieurs ENSIBS • IUT Lorient - Pontivy • IUT Vannes • 13 laboratoires de recherche.