



# RECRUTEMENT D'UN ENSEIGNANT CONTRACTUEL 2<sup>nd</sup> DEGRE (F/H)

Poste n° RPT\_0431

**Discipline : Economie – Gestion**

*Pour faciliter la lecture du document, le masculin générique se réfère aussi bien aux femmes qu'aux hommes.*

Poste vacant à temps complet (384 HETD soit 1607h de travail effectif)

**DATE DE RECRUTEMENT** : Le poste est à pourvoir dès que possible

**DUREE DU CONTRAT** : 01/09/2025 au 31/08/2026

**AFFECTATION** : Le poste est à pourvoir à Pontivy, IUT de Lorient

## **CONDITIONS DE RECRUTEMENT** :

- Ne pas avoir fait l'objet de condamnations inscrites au bulletin n°2 du casier judiciaire, incompatibles avec l'exercice des fonctions
- Être titulaire d'un diplôme de niveau BAC + 5
- Justifier d'une qualification professionnelle antérieure : toutes expériences acceptées.

## **PROFIL DU POSTE** :

### **- Filières de formation concernées :**

Le BUT GACO (gestion administrative et commerciale des organisations) sur le site de Pontivy a été ouvert en septembre 2023, nous sommes sur une promotion de 56 étudiants avec 2 groupes TD à 28 étudiants. Nos étudiants sortant de BUT peuvent prétendre à devenir assistant commercial, marketing, comptable ou RH. GACO Pontivy propose 2 parcours (MCMO et MDFS) aux étudiants en seconde année. MCMO (management commercial et marketing omnicanal) MDFS (management des fonctions supports).

### **- Objectifs pédagogiques :**

La personne recrutée devra assurer des missions d'enseignement et de supervision au sein du département GACO de l'IUT de LORIENT-PONTIVY, site de PONTIVY.

**Enseignement** : La personne recrutée assurera principalement des enseignements économie-gestion (droit, économie, RH, Compta, techniques d'expression, management, marketing, marketing digital (e-commerce), techniques de l'information et de la communication, gestion de projet, communication et négociation). Ce poste permet ainsi de renforcer le niveau 3 du BUT avec Achat, Logistique et Démarche Qualité ainsi que la Gestion CRM et le Traitement des Données

**Supervision** : La personne recrutée devra superviser tout au long de l'année des étudiants en SAé (situation d'apprentissage évaluée), en stage et en alternance. Une culture en informatique et logistique autour des matières enseignées en GACO sera appréciée.

Une pratique de l'anglais (possibilité d'assurer des cours en anglais) serait également un plus.

Comme tous les enseignants du département, la personne recrutée devra participer dans le cadre de ses obligations de service aux missions communes du département (suivi de stagiaires et d'apprentis, encadrement de projet tuteurés, surveillance d'examen, participation aux jurys, réunions de l'équipe enseignante, portes-ouvertes, salons, communications, etc.). Une participation à l'organisation et fonctionnement du département est aussi à prévoir à moyen terme : responsabilité des stages et de l'alternance, suivi des anciens, gestion des emplois du temps...

## **REMUNERATION** :

L'agent contractuel est classé dans la 1<sup>ère</sup> catégorie de rémunération prévue par le décret n°81-535 du 12 Mai 1981.

---

La rémunération est fixée en fonction de l'expérience professionnelle antérieure équivalent au niveau des fonctions de recrutement (entre 2008.50 et 3874.23 € brut mensuel pour un temps plein).

**CONTACT ADMINISTRATIF :**

☎ 02 97 87 28 03

✉ anita.le-pallud@univ-ubs.fr

**CONTACT PEDAGOGIQUE :**

☎ 02 97 27 67 70

✉ monique.mary@univ-ubs.fr

**PIECES A ENVOYER OBLIGATOIREMENT :**

- Lettre de motivation
- CV
- Copie du diplôme le plus élevé

**Les dossiers complets doivent être envoyés par voie électronique à [drh.ens.recrutement@listes.univ-ubs.fr](mailto:drh.ens.recrutement@listes.univ-ubs.fr) (pour le 14 Mai à minuit, heure d'envoi faisant foi), sous format de type : "CONT\_2D\_N° Poste\_NOM\_prenom.pdf"**

---