



**PHOTO  
D'IDENTITÉ**

**FORMULAIRE D'INSCRIPTION ERASMUS+  
ERASMUS+ APPLICATION FORM**

**Date limite de réception des dossiers  
Deadline for receipt of application forms**

**Rentrée de septembre / September intake : 1er juin / 1 June 2026**

**Rentrée de janvier / January intake :**

**1<sup>er</sup> novembre / 1 November 2026**

**Merci de renvoyer votre dossier complété à :  
Please return your completed file to :**

[sai.incoming-exchange@listes.univ-ubs.fr](mailto:sai.incoming-exchange@listes.univ-ubs.fr)

**Institution d'origine / Sending Institution :**

Code ERASMUS de votre établissement :  
*ERASMUS code of your institution :*

Nom et adresse complète de votre université :  
*Full name and address of your institution :*

Nom de votre coordinateur pédagogique  
*Name of your departmental coordinator:*

Numéro de téléphone / *Phone number :*

Email :

Nom du responsable des Affaires Internationales :  
*Name of the International Office manager:*

Numéro de téléphone / *Phone number:*

:

Email :

**Renseignements sur l'étudiant :**

Nom / *Surname:*

Prénom / *First name:*

Date de naissance / *Date of birth :*  
*(day, month, year)*

Sexe / *Gender*

M

F

Nationalité / *Nationality :*

Adresse permanente / *Permanent address :*

Téléphone / *Phone number :*

E.mail :

**Etudes dans l'établissement d'attache / Field of study in the sending institution**

Matière / Subject area :

Diplôme en cours de préparation / *qualification being prepared* :

**Etudes à l'Université Bretagne Sud / Field of study at UBS**

Département d'études / *Department of study* :

Domaine d'études / *Field of study* :

Période d'études / *Period of study*: Semester 1 :  Semester 2 :  Full academic Year :

**Niveau en français / Level of French**

☛ Niveau de langue française requis : C1 pour les Facultés LLSHS et Droit & Science Politique, et B2 pour les autres composantes (cf. cadre européen commun de référence pour les langues - Conseil de l'Europe)

Excellent / *Excellent*   
Bon / *Good*   
Moyen / *Average*   
Faible / *Low*

**Jour d'arrivée :**

à Lorient , Vannes  ou Pontivy

*Day of arrival:*

*in Lorient , Vannes  or Pontivy*

Site officiel du logement étudiant du réseau des œuvres universitaires et scolaires: <https://www.lokaviz.fr/>

**Signature de l'étudiant**

*Student's signature*

Date :

**Université d'origine / Sending institution**

Nom et signature du coordinateur pédagogique  
*Departmental coordinator's name and signature:*

Date :

Nom et signature du coordinateur institutionnel  
*Institutional coordinator's name and signature:*

Date :

## Avant votre arrivée

---

**Le dossier d'inscription devra être envoyé accompagné des documents suivants :**

- Copie du passeport ou carte nationale d'identité en cours de validité
- Curriculum vitae, sur le modèle du CV Europass par exemple
- Contrat d'études Erasmus+: <https://www.learning-agreement.eu/>
- Relevé de notes du 1<sup>er</sup> semestre 2024-2025 / Relevé de notes le plus récent traduit en français ou à défaut en anglais
- Attestation du niveau en français

**Niveau de langue française requis : C1 pour les Facultés LLSHS et Droit & Science Politique, et B2 pour les autres composantes (cf. cadre européen commun de référence pour les langues - Conseil de l'Europe).**

*☞ Veuillez noter que les dossiers incomplets ne seront pas étudiés.*

## À votre arrivée

---

**Afin de procéder à votre inscription administrative et d'obtenir votre carte d'étudiant de l'UBS, vous devrez présenter les documents suivants :**

- Carte d'étudiant de l'université d'origine
- Attestation certifiant votre statut d'étudiant Erasmus+. Ce document devra être délivré par l'institution d'origine : il devra préciser la formation suivie par l'étudiant à l'UBS et la durée du séjour
- Carte européenne de santé ou certificat provisoire de remplacement
- Certificat d'assurance responsabilité civile

## Before your arrival

---

**The application form will have to be sent with the following documents:**

- Copy of a valid passport or national identity card
- Curriculum vitae, according to the Europass CV model for instance
- Erasmus+ learning agreement: <https://www.learning-agreement.eu/>
- Transcript of records of 1st semester 2023-2024 / Most recent transcript of records translated in French or at least in English
- Proof of French proficiency

**Minimum level requested: level C1 for LLSHS and Droit & Science Politique and IAE Faculties, B2 for other Faculties (Common European Framework of Reference for Languages – Council of Europe)**

*☞ Please note that incomplete applications will not be processed.*

## At your arrival

---

**In order to register at Université Bretagne Sud and to obtain your UBS student card, the incoming Erasmus+ student will have to produce the following documents:**

- Student card of his/her sending institution
- Certificate of your Erasmus + student status. This document must be issued by the home institution: it must specify the program followed by the student at UBS and the length of stay
- European Health Insurance Card or a temporary replacement certificate
- Certificate of civil liability insurance