



UNIVERSITÉ DE BRETAGNE SUD
SERVICE DES AFFAIRES INTERNATIONALES
BP 92116 - 56321 LORIENT Cedex – France
Site : www.univ-ubs.fr
<http://www.univ-ubs.fr/fr/international/mobilite-etudiante/etudier-a-l-ubs.html>

PHOTO
D'IDENTITÉ

FORMULAIRE DE PRÉ-INSCRIPTION / APPLICATION FORM

*Étudiants Étrangers en Convention d'Échange
non concernés par l'application « Etudes en France »*

COMPOSANTE

Droit, Économie, Gestion

Sciences et Technologies

Lettres, Langues, Sciences Humaines et Sociales

ENSIBS (École d'ingénieurs)

DOMAINE D'ETUDES :

<http://www.univ-ubs.fr/fr/formation-initiale-continue/nos-formations/formations-diplomes.html>

Période d'études / *Period of study*: Semester 1 : Semester 2 : Full academic Year :

COORDONNÉES – ÉTAT CIVIL / PERSONAL INFORMATION

Utilisez des majuscules / Please use capital letters

Mme /Mrs Melle / Miss M. /Mr

Nom / *Surname* :

Prénom(s) / *First name* :

Date de naissance / *Date of birth* (day, month, year).....

Nationalité / *Nationality* :

Lieu de naissance (ville et pays) / *Birth place (town and country)* :

Adresse permanente / *Permanent address*.....
.....
..... Pays :

Téléphone de l'étudiant / *Student's telephone number*
(with country code) :

courriel personnel / *email* :

VOTRE UNIVERSITÉ / YOUR UNIVERSITY

Institution de départ / <i>Sending Institution</i>	..........
Adresse complète de votre université : <i>Address of sending institution :</i>	..... ..... ..... .....
Nom du coordinateur du programme de votre université / <i>Name of the programme coordinator in your institution</i>	...............
☎ :
Fax :	.....
email :	.....
Nom du responsable des Affaires Internationales : <i>Name of the International Office manager :</i>	..... ..... .....
☎ :
Fax :	.....
email :	.....

ÉTUDES DANS L'ÉTABLISSEMENT D'ORIGINE / *FIELD OF STUDY IN YOUR HOME INSTITUTION*

Matière / <i>Subject</i>	.....
Diplôme en cours de préparation / <i>Qualification being prepared</i>	..........

NIVEAU DE FRANÇAIS / YOUR LEVEL OF FRENCH

Niveau de langue française requis : B2 (cf. cadre européen commun de référence pour les langues - Conseil de l'Europe).

Excellent / <i>Excellent</i> <input type="checkbox"/>	Bon / <i>Good</i> <input type="checkbox"/>		
Moyen / <i>Average</i> <input type="checkbox"/>	Faible / <i>Low</i> <input type="checkbox"/>		
Souhaitez-vous une préparation linguistique ? <i>Do you wish to attend a linguistic training course before the beginning of academic courses</i>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;">OUI / YES <input type="checkbox"/></td> <td style="width: 50%; border: none;">NON / NO <input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	OUI / YES <input type="checkbox"/>	NON / NO <input type="checkbox"/>
OUI / YES <input type="checkbox"/>	NON / NO <input type="checkbox"/>		

HÉBERGEMENT / ACCOMMODATION

Où souhaitez-vous être logé(e) ? / <i>Where would you like to be accommodated ?</i>	
Résidence universitaire / <i>Hall of residence</i> <input type="checkbox"/>	Colocation / <i>Sharing a flat</i> <input type="checkbox"/>
En famille / <i>In digs</i> <input type="checkbox"/>	Autre / <i>Other</i> <input type="checkbox"/>
Jour et heure d'arrivée prévus à <input type="checkbox"/> Lorient, <input type="checkbox"/> Vannes ou <input type="checkbox"/> Pontivy / <i>Planned day and hour of arrival in Lorient, Vannes or Pontivy</i>	...............

Site officiel du logement étudiant du réseau des œuvres universitaires et scolaires: <http://www.lokaviz.fr/>

Signature de l'étudiant / *Student's signature*

Date :

UNIVERSITÉ D'ORIGINE / *SENDING INSTITUTION* :

Nom et signature du coordinateur pédagogique /
Departmental coordinator's name and signature:

Date :

Nom et signature du coordinateur institutionnel /
Institutional coordinator's name and signature:

Date :

Ce dossier est à compléter et à retourner à/ *Application form to be filled and returned to :*

**UNIVERSITÉ DE BRETAGNE SUD
SERVICE DES AFFAIRES INTERNATIONALES
BP 92 116
56 321 LORIENT Cedex
FRANCE**

Dates limites de réception des dossiers / *Deadlines for receipt of applications :*

Semestre 1 ou Année Universitaire / *Semester 1 or Academic Year* : 1^{er} mai – 1 May 2017

Semestre 2 / *Semester 2* : 1er octobre – 1 October 2017

**Pour toute information / *For any query* : sai@univ-ubs.fr
Tél. : +33.(0)2.97.87.66.70**

PIÈCES JUSTIFICATIVES À JOINDRE AU DOSSIER

Le dossier d'inscription devra être envoyé accompagné des documents suivants :

- Curriculum vitae
- Copie du passeport en cours de validité
- Programme d'études
- Relevé de notes 2016-2017 / Relevé de notes le plus récent traduit en français ou à défaut en anglais
- Attestation du niveau en français

Niveau de langue française requis : B2 (cf. cadre européen commun de référence pour les langues - Conseil de l'Europe).

☞ Veuillez noter que les dossiers incomplets ne seront pas étudiés.

☞ Important : les étudiants d'échanges seront affiliés au régime français de sécurité sociale applicable aux étudiants. Ils devront acquitter une cotisation de 215 € (tarif indicatif 2016-2017) au moment de leur inscription administrative à l'UBS.

The application form will have to be sent with the following documents:

- Curriculum vitae
- Copy of the passport
- Proposed study programme
- Transcript of records 2016-2017 / Most recent transcript of records translated in French or at least in English
- Proof of French proficiency

Minimum level requested : level B2 (Common European Framework of Reference for Languages – Council of Europe)

☞ Please note that incomplete applications will not be processed.

☞ Important: Exchange students will be affiliated to the French health system that applies to students. They will have to pay 215 € for the national insurance contribution (2016-2017 fare) when registering at UBS.