

**TOUTE DEMANDE INCOMPLETE OU TRANSMISE HORS DELAI NE SERA PAS PRISE EN COMPTE**

Le dépôt d'une candidature à une mobilité internationale n'engage pas l'Université Bretagne Sud à sélectionner le/la candidat(e).

**Pièces à joindre en double exemplaire impérativement :**

- ➔ Ce formulaire de demande de séjour d'études à l'étranger
- ➔ Curriculum vitae
- ➔ Lettre de motivation : à l'attention de Mme la Vice-Présidente relations internationales (en langue étrangère pour les filières linguistiques LEA et LLCE)
- ➔ Budget prévisionnel (cf. modèle au verso)
- ➔ Un projet de programme de cours par université demandée

**NOM et Prénom :** .....

Date de naissance : .....

Adresse complète : .....

N° téléphone : ..... N° tél. portable : .....

Adresse e-mail : .....

Filière d'études : ..... Année : DUT1  L1  L2  L3  M1   
ENSIBS 1  ENSIBS 2

Statut : Boursier  Non boursier

➔ Diplôme préparé à l'UBS au cours de l'année à l'étranger :

Filière d'études : ..... Année : DUT2  L2  L3  M1  M2   
ENSIBS 2  ENSIBS 3

**TYPE DE SEJOUR :**

➔ Démarche libre (recherche libre)

➔ Poursuite d'études :

BCI

➤ ***Demande à retourner au S.A.I. pour le 15 décembre 2016 en double exemplaire.***

Erasmus+

Via un accord bilatéral

Double diplôme

➤ ***Demande à retourner au S.A.I. pour le 26 janvier 2017 en double exemplaire.***

Précisez par programme et par ordre de préférence les universités de votre choix :

<input type="checkbox"/> BCI	<input type="checkbox"/> Erasmus+	<input type="checkbox"/> Via un accord bilatéral <input type="checkbox"/> Double diplôme
1 - .....	1 - .....	1 - .....
2 - .....	2 - .....	2 - .....
3 - .....	3 - .....	3 - .....

**Rappel :** Le S.A.I. ne gère que les programmes de bourses Erasmus+, JALI de la Région Bretagne, et AMI réservées aux étudiants boursiers, ***il est donc vivement conseillé aux étudiants d'adresser directement une demande d'aide financière aux organismes suivants :***

- ➔ Conseil Régional s'il est différent de la Bretagne,
- ➔ Conseil Général du lieu de résidence principale des parents,
- ➔ Ville.

Attention certains financements ne sont pas cumulables.



**Budget prévisionnel**  
(ne pas inclure les frais de nourriture)

<b>Dépenses</b>		<b>Recettes</b>	
Voyage		Bourse sur critères sociaux (CROUS)	
Transport sur place		Fonds personnels	
Logement		Prêt bancaire	
Frais d'assurance : - santé - rapatriement - vaccins		Bourse d'une collectivité locale (mairie, département, région)	
Frais de visa		Bourse d'un autre organisme	
<b>Total</b>		<b>Total</b>	

Je reconnais avoir pris connaissance des dispositions relatives aux programmes de mobilité internationale, et m'y conformer en cas d'acceptation de la présente demande de mobilité (cf. livret d'information).

**Date et signature de l'étudiant :**