

GUIDE PRATIQUE eCANDIDAT pour étudiants UBS

Vous êtes déjà étudiant à l'UBS.

Cliquez sur « Connexion »

UBS eCandidat Connexion Créer un compte

Non connecté

- Accueil
- Assistance
- Offre de formation
- Connexion

Connexion

Informations

Information générale <p>Selon les formations, il peut y avoir plusieurs commissions. Nous vous conseillons de consulter régulièrement l'offre de formation sur l'application e-candidat ou/et le site de la composante pour prendre connaissance des nouvelles dates de campagne.</p>	Informations pour les étudiants étrangers hors espace européen <p>"Attention cette application NE CONCERNE PAS les candidats de nationalité étrangère hors espace européen, à l'exception des étudiants étrangers inscrits dans l'enseignement supérieur français (hors DU ou formation de FLE) et résidant en France au cours de la présente année universitaire."</p> <p><i>Cette restriction ne concerne pas les diplômés enseignés à distance (FOAD) sur lesquels toutes les candidatures sont recevables.</i></p> <p><i>N.B. : Les inscriptions dans ces diplômes ne permettent pas de solliciter un titre de séjour.</i></p> <p>Vous trouverez la procédure sur le site du Service Relations Internationales de l'Université Bretagne Sud et sur le site d'inscription de Campus France.</p> <p>"Le silence gardé par un établissement sur une candidature présentée dans le cadre de la procédure e-candidat, ne fait naître aucune décision implicite avant le terme de cette procédure."</p>
--	---

Je suis étudiant à l'Université Bretagne Sud

Veuillez vous connecter **Connexion**

Vous allez donc vous connecter au site de candidatures avec vos identifiants habituels :

Service Central d'Authentification (CAS)

Entrez votre identifiant et votre mot de passe.

Identifiant : e1908321

Mot de passe :

SE CONNECTER

Pour des raisons de sécurité, veuillez vous déconnecter et fermer votre navigateur lorsque vous avez fini d'accéder aux services authentifiés.

Même si vous êtes déjà étudiant chez nous, il vous faut ensuite créer un compte.

UBS eCandidat
e1908321

- Accueil
- Assistance
- Offre de formation
- Déconnexion

Accueil

Informations

Information générale Selon les formations, il peut y avoir plusieurs commissions. Nous vous conseillons de consulter régulièrement l'offre de formation sur l'application e-candidat ou/et le site de la composante pour prendre connaissance des nouvelles dates de campagne.	Informations pour les étudiants étrangers hors espace européen "Attention cette application NE CONCERNE PAS les candidats de nationalité étrangère hors espace européen , à l'exception des étudiants étrangers inscrits dans l'enseignement supérieur français (hors DU ou formation de FLE) et résidant en France au cours de la présente année universitaire." <i>Cette restriction ne concerne pas les diplômes enseignés à distance (FOAD) sur lesquels toutes les candidatures sont recevables.</i> <i>N.B. : Les inscriptions dans ces diplômes ne permettent pas de solliciter un titre de séjour.</i> Vous trouverez la procédure sur le site du Service Relations Internationales de l'Université Bretagne Sud et sur le site d'inscription de Campus France . "Le silence gardé par un établissement sur une candidature présentée dans le cadre de la procédure e-candidat, ne fait naître aucune décision implicite avant le terme de cette procédure."
--	--

Bienvenue e1908321.

Je n'ai pas de compte eCandidat

Créer un compte

L'écran suivant est alors à compléter :

Création de compte

Attention, lorsque vous aurez modifié votre compte, vous serez déconnecté. Vous devrez consulter vos courriels pour valider votre adresse, puis vous pourrez vous reconnecter.

Nom de famille *

Prénom *

Adresse mail *

Confirmation adresse mail *

Mot de passe *

Confirmation mot de passe *

Annuler **Enregistrer**

Le mot de passe doit contenir :
- au moins une lettre minuscule,
- au moins une lettre majuscule,
- au moins un caractère spécial (@ # \$ % ^ & + =),
- au moins un chiffre.
Il ne doit pas contenir d'espace.
Il doit avoir une longueur minimum de 10 caractères.

Voici le mail que vous recevrez ensuite immédiatement suite à la création de votre compte sur eCandidat :

Création de votre compte eCandidat Boîte de réception x

noreply@univ-ubs.fr

À moi ▾

Bonjour PRÉNOM NOM,

Vous venez de créer un compte eCandidat pour la Campagne de candidatures 2024-2025.

Voici vos identifiants de connexion :

Login : BS4WR51S

Mot de passe : celui que vous avez renseigné lors de la création de votre compte.

Veillez cliquer sur ce lien pour valider votre compte <https://hersiliidae.univ-ubs.fr/candidaturesv2-test/rest/candidat/dossier/d7314b75-9557-4b4a-884f-d54ad64c78ee>

Attention, vous devez valider votre compte avant le 13/01/2024, après cela votre compte sera détruit.

Cordialement,

Le responsable de l'application

Ce courriel a été envoyé automatiquement, merci de ne pas y répondre.

Vous avez donc 5 jours pour cliquer sur le lien, sinon votre compte ne sera pas validé.

Vous pourrez par la suite utiliser vos identifiants UBS pour vous connecter.

Vous arrivez ainsi sur la page suivante :

The screenshot shows the 'eCandidat' application interface. On the left is a dark navigation menu with the 'UBS eCandidat' logo at the top. Below the logo, the user's name 'PRÉNOM NOM' is displayed. The menu items are: Accueil (selected), Assistance, Offre de formation, Déconnexion, Mon compte, Informations perso., Adresse, Baccalauréat, Cursus Interne, Cursus Externe, Stages, Expériences pro., and Candidatures. The main content area is titled 'Accueil' and contains an 'Informations' section with a warning icon. This section is divided into two columns: 'Information générale' and 'Informations pour les étudiants étrangers hors espace européen'. The 'Information générale' column contains text about consulting the application or website for campaign dates. The 'Informations pour les étudiants étrangers hors espace européen' column contains a warning that the application does not concern foreign candidates, except for those in French higher education (DU or FLE) and residing in France. It also includes a note about distance learning (FOAD) and a link to the 'Service Relations Internationales' website. Below the main content, the user is greeted with 'Bienvenue PRÉNOM NOM.', their login 'BS4WR51S' is shown, and a prompt to choose an option from the left menu is provided.

Le logiciel va importer les informations personnelles vous concernant, telles que vous les avez saisies lors de votre dernière inscription administrative à l'UBS.

Vous pouvez vérifier ces informations et éventuellement les compléter, notamment en indiquant des stages effectués ou des emplois occupés.

Pour candidater, allez sur la rubrique « Candidatures » et cliquez sur « + Nouvelle candidature » :

The screenshot shows the 'eCandidat' interface. On the left is a dark navigation menu with the following items: Accueil, Assistance, Offre de formation, Déconnexion, Mon compte, Informations perso., Adresse, Baccalauréat, Cursus Interne, Cursus Externe, Stages, Expériences pro., and **Candidatures** (circled with a red box and labeled ①). The main content area is titled 'NOM PRÉNOM (BS4WR51S) - Candidatures' and features a '+ Nouvelle candidature' button (circled with a red box and labeled ②). Below the button is a table with columns 'Formation' and 'Date limite de retour'.

L'écran suivant apparaît :

The screenshot shows the 'Offre de formation' page. At the top, it says 'Vous pouvez consulter les formations en dépliant les menus et candidater à une formation en cliquant dessus.' Below this is a search bar with 'Filtre' (circled with a blue arrow and labeled ②) and a 'Filtrer' button. The page is titled 'Université Bretagne Sud' and displays a list of departments, each with a dropdown arrow and a building icon. The first three items are circled with a blue arrow and labeled ①: 'DAEU-Diplôme d'Accès aux Etudes Universitaires', 'DSEG Formations habilitées IAE', and 'Faculté Droit Sciences Economiques et de Gestion'. Other departments listed include 'Faculté Lettres, Langues Sciences Humaines et Sociales', 'Faculté de Sciences et Sciences de l'Ingénieur Lorient', 'Faculté de Sciences et Sciences pour l'Ingénieur Vannes', 'INSPE Masters MEEF', 'Institut Universitaire de Technologie de Lorient', 'Institut Universitaire de Technologie de Vannes', 'École Nationale Supérieure d'Ingénieurs de Bretagne-Sud (Lorient)', and 'École Nationale Supérieure d'Ingénieurs de Bretagne-Sud (Vannes)'.

Le choix de la formation peut ensuite se faire soit en cliquant sur les flèches (1) devant le nom des composantes, soit en recherchant par mot-clé (2) puis en cliquant sur « Filtrer ».

Si vous souhaitez par exemple choisir un parcours de 3^{ème} année de Licence Économie-Gestion : après avoir cliqué sur la flèche de la faculté DSEG Formations habilitées IAE, il faut ensuite cliquer devant la flèche du niveau du diplôme, puis enfin sur la formation souhaitée.

Vous devez cliquer sur la flèche devant « **LICENCE 3** » afin d'avoir accès à la liste des parcours de 3^{ème} année de Licence Économie-Gestion proposés par l'UFR DSEG :

▼ DSEG Formations habilitées IAE			
▶ LICENCE 2			
▼ LICENCE 3			
L3 Economie et Gestion - Comptabilité Finance			Du 29/02/2024 au 29/03/2024
L3 Economie et Gestion - Economie Appliquée			Du 29/02/2024 au 29/03/2024
L3 Economie et Gestion - Economie et Gestion des Organisations			Du 29/02/2024 au 29/03/2024
L3 Economie et Gestion - Marketing Vente			Du 29/02/2024 au 29/03/2024

Lorsque l'on sélectionne une formation, l'écran suivant apparaît :

Confirmation

Voulez-vous candidater à la formation 'L3 Economie et Gestion - Comptabilité Finance' ?

Il suffit de valider.

Un mail vous est ensuite adressé sur votre boîte mail :

Candidature sur eCandidat Boîte de réception x 🖨️ 🔗

noreply@univ-ubs.fr À moi ▼ 11:05 (il y a 1 minute) ★ 😊 ↶ ⋮

Bonjour Monsieur PRÉNOM NOM,

Votre candidature à la formation suivante a bien été enregistrée :
L3 Economie et Gestion - Comptabilité Finance

Pour que votre dossier soit pris en compte, vous devez **IMPÉRATIVEMENT** joindre l'ensemble des pièces justificatives en scannant en format pdf dans le sens de la lecture, et transmettre votre candidature avant la date de clôture.

Votre candidature sera examinée par la commission pédagogique du (ou des) diplôme(s) concerné(s) seulement si votre dossier est complet.

Vous serez **informé(e) par mail** des avis rendus (acceptation, refus, convocation éventuelle à un entretien) et le cas échéant des éléments manquants à votre dossier. N'oubliez pas de **consulter fréquemment votre messagerie** électronique.

Cordialement,

La responsable de scolarité

Rappel : votre numéro de dossier de [candidature](#) est le : **BS4WR51S**

Ce courriel a été envoyé automatiquement, merci de ne pas y répondre.

Sur le logiciel, une nouvelle page s'affiche en indiquant les pièces justificatives à télécharger.

Récapitulatif de votre candidature - NOM PRÉNOM (BS4WR51S)

Informations détaillées	Dates utiles	Adresse de contact
Formation : L3 Economie et Gestion - Comptabilité Finance Statut du dossier : En attente Décision : En attente	Date limite de retour : 29/03/2024	

📁 Pièces justificatives

Procédure dématérialisée, veuillez déposer vos pièces via les commandes du tableau avant le 31/03/2023. Une fois fait vous devrez transmettre votre candidature.

Pièce justificative	Fichier	Statut	Pièce conditionnelle	Commentaire
<input type="checkbox"/> Diplômes Post Bac	+	En attente	🔒 Non concerné par cette pièce	
<input type="checkbox"/> relevé de notes du baccalauréat	+	En attente		
<input type="checkbox"/> Avis du directeur ou du responsable d'études du dernier Etablissement Fréquenté	+	En attente		
<input type="checkbox"/> Curriculum Vitae détaillé	+	En attente		
<input type="checkbox"/> Lettre de motivation pour la formation demandée	+	En attente		
<input type="checkbox"/> Relevés de notes des études postérieures au baccalauréat (à l'exception du trimestre ou semestre en cours)	+	En attente		
<input type="checkbox"/> Résultat Score IAE Message en cours de validité	+	En attente		
<input type="checkbox"/> Toutes pièces utiles à l'information du jury (certifications...)	+	En attente		



Téléchargez les pièces en PDF, PNG ou JPG (<2Mo*) en cliquant sur **+** dans la colonne « Fichier ».

Charger un fichier

Veuillez choisir un fichier (maximum = 2Mo) de type PDF, JPG ou PNG.

* des outils gratuits de compression de fichiers pdf existent sur internet

Celles-ci passent alors au statut « transmises » (ce statut ne signifie pas qu'elles ont été réceptionnées par nos services ; seul le mail de réception du dossier de candidature en atteste).

Certaines pièces justificatives sont conditionnelles. Dans le cas présent, ce sont les diplômes Post Bac. Si vous n'êtes pas concerné(e), cliquez sur « Non concerné par cette pièce ».

📁 Pièces justificatives

Procédure dématérialisée, veuillez déposer vos pièces via les commandes du tableau avant le 29/03/2024. Une fois fait vous devrez transmettre votre candidature.

Pièce justificative	Fichier	Statut	Pièce conditionnelle	Commentaire
Diplômes Post Bac	+	En attente	🔒 Non concerné par cette pièce	
relevé de notes du baccalauréat	- 👁️ 📄	Transmise		
Avis du directeur ou du responsable d'études du dernier Etablissement Fréquenté	- 👁️ 📄	Transmise		
Curriculum Vitae détaillé	- 👁️ 📄	Transmise		
Lettre de motivation pour la formation demandée	- 👁️ 📄	Transmise		
Relevés de notes des études postérieures au baccalauréat (à l'exception du trimestre ou semestre en cours)	- 👁️ 📄	Transmise		
Résultat Score IAE Message en cours de validité	- 👁️ 📄	Transmise		
Toutes pièces utiles à l'information du jury (certifications...)	- 👁️ 📄	Transmise		



L'écran suivant apparaît alors. Il faut le valider.

Pièce conditionnelle

Je certifie sur l'honneur ne pas être concerné par la pièce 'Diplômes Post Bac'

Une fois toutes les pièces téléchargées, l'information suivante s'affiche :

Information importante

Toutes vos pièces ont été déposées, n'oubliez pas de transmettre votre dossier en cliquant sur le bouton 'Transmettre ma candidature' **avant le 29/03/2024**.

Comme indiqué, il faut à présent transmettre le dossier avant la date limite, faute de quoi, la candidature ne pourra être retenue.

Cliquez sur la case verte.

📁 Pièces justificatives

Procédure dématérialisée, veuillez déposer vos pièces via les commandes du tableau avant le 29/03/2024. Une fois fait vous devrez transmettre votre candidature.

Pièce justificative	Fichier	Statut	Pièce conditionnelle	Commentaire
Diplômes Post Bac		Non concerné	<input type="button" value="👁️ Concerné par cette pièce"/>	
relevé de notes du baccalauréat	<input type="button" value="-"/> <input type="button" value="👁️"/> <input type="button" value="📄"/>	Transmise		
Avis du directeur ou du responsable d'études du dernier Etablissement Fréquenté	<input type="button" value="-"/> <input type="button" value="👁️"/> <input type="button" value="📄"/>	Transmise		
Curriculum Vitae détaillé	<input type="button" value="-"/> <input type="button" value="👁️"/> <input type="button" value="📄"/>	Transmise		
Lettre de motivation pour la formation demandée	<input type="button" value="-"/> <input type="button" value="👁️"/> <input type="button" value="📄"/>	Transmise		
Relevés de notes des études postérieures au baccalauréat (à l'exception du trimestre ou semestre en cours)	<input type="button" value="-"/> <input type="button" value="👁️"/> <input type="button" value="📄"/>	Transmise		
Résultat Score IAE Message en cours de validité	<input type="button" value="-"/> <input type="button" value="👁️"/> <input type="button" value="📄"/>	Transmise		
Toutes pièces utiles à l'information du jury (certifications...)	<input type="button" value="-"/> <input type="button" value="👁️"/> <input type="button" value="📄"/>	Transmise		

L'écran suivant apparaît. Il faut le valider.

Transmettre ma candidature

Etes vous certain de transmettre votre candidature? Attention: une fois votre dossier transmis aucune modification ne sera possible sur votre candidature.

Un mail automatique de réception de dossier vous sera adressé.

C'est uniquement à partir du moment où votre candidature est transmise qu'elle peut être prise en compte par le service de scolarité. Pour autant, cela n'atteste pas de la validité des pièces transmises.















Vous serez ensuite informé(e) de l'avancement de votre dossier par mail (dossier complet ou incomplet).

Tous les dossiers complets passeront en commission de recrutement et vous serez informé(e) par mail de la décision concernant votre candidature, dans les délais publiés dans le calendrier de candidatures.

Si la commission de recrutement émet un avis favorable, vous aurez ensuite à confirmer votre candidature dans les délais, en retournant sur votre dossier eCandidat et en cliquant sur le bouton « Confirmation candidature » :

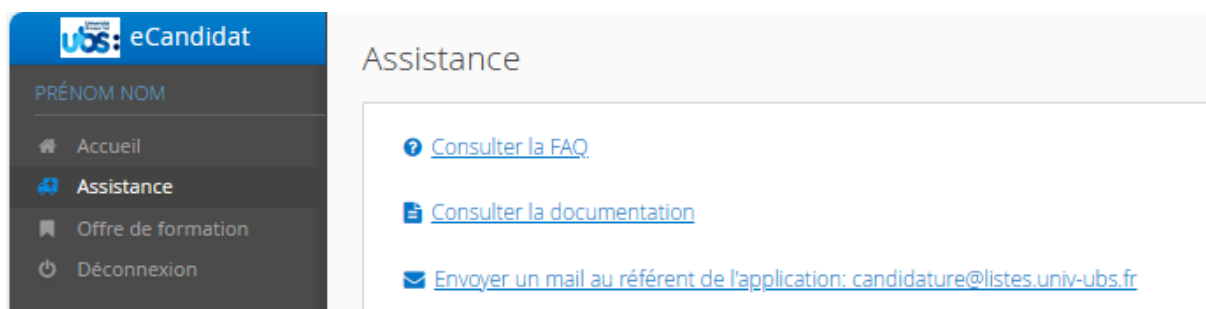
Pièces justificatives

Procédure dématérialisée, veuillez déposer vos pièces via les commandes du tableau avant le 29/03/2024. Une fois fait vous devrez transmettre votre candidature.

Pièce justificative	Fichier	Statut	Pièce conditionnelle	Commentaire
Diplômes Post Bac		Non concerné	Non concerné par cette pièce	
relevé de notes du baccalauréat	 	Validée		
Avis du directeur ou du responsable d'études du dernier Etablissement Fréquenté	 	Validée		
Curriculum Vitae détaillé	 	Validée		
Lettre de motivation pour la formation demandée	 	Validée		
Relevés de notes des études postérieures au baccalauréat (à l'exception du trimestre ou semestre en cours)	 	Validée		
Résultat Score IAE Message en cours de validité	 	Validée		
Toutes pièces utiles à l'information du jury (certifications...)	 	Validée		

Vous recevrez alors un mail vous indiquant les démarches administratives pour réaliser votre inscription.

N'hésitez pas à solliciter l'aide en ligne en cas de problème.



The screenshot displays the 'eCandidat' application interface. On the left, a dark sidebar contains the 'UBS' logo and the text 'eCandidat'. Below this, the user's name 'PRÉNOM NOM' is visible. The sidebar lists four menu items: 'Accueil' (Home), 'Assistance' (highlighted in blue), 'Offre de formation' (Offer of training), and 'Déconnexion' (Logout). The main content area is titled 'Assistance' and contains three links: 'Consulter la FAQ' (View FAQ), 'Consulter la documentation' (View documentation), and 'Envoyer un mail au référent de l'application: candidature@listes.univ-ubs.fr' (Send an email to the application referent).