|  |
| --- |
| **Fonds de Solidarité et de Développement des Initiatives Étudiantes**  **Dossier de Demande de**  **Subvention de Fonctionnement**  **Contact : Service Culture et Vie des Campus / Tél : 02 97 87 11 25** |

**Nom de l’association** (en toutes lettres): ……………………………………………………………………

**Nom du trésorier, filière et composante**: …………………………………………………………

**Montant de la subvention de fonctionnement demandé : ……**300€**…….… (Maximum 300 €)**

**Ce dossier doit être accompagné d’une demande d’agrément à l’université** (Si aucune demande d’agrément n’a déjà été formulée sur l’année universitaire en cours).

**Pour la demande d’agrément, chaque association doit fournir :**

O Courrier de demande d’agrément et de domiciliation au service culture et vie des campus,

O Un relevé d’identité bancaire (RIB) de l’association,

O Les statuts de l’association dûment datés et signés,

O Le récépissé de déclaration en préfecture,

O La charte des associations signée,

O Le procès-verbal signé de l’assemblée générale désignant les membres du bureau,

O L’attestation d’assurance,

O La fiche contact

**Pour la demande de subvention, chaque association doit fournir :**

O Le dossier de demande de subvention avec un budget équilibré,

O Des devis pour des dépenses prévisionnelles supérieures à 200 €,

O Le bilan moral et financier du dernier projet soutenu par l’Université via le FSDIE (si non déposé au préalable)

**DESCRIPTION DE L’ASSOCIATION**

**Nom de l’association :** …………………………………………………

Description brève de l’objet et des activités de l’association :

Nombre d’adhérents :………………..…………...

Téléphone : ………………………………….. E-mail : ………………………………………………………….

Site web de l’association : …………………………………………………………..

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Nom Prénom | Filière, composante, année d’études | Portable | E-mail |
| **Président**(e) |  |  |  |  |
| **Trésorier**(ère) |  |  |  |  |
| **Secrétaire** |  |  |  |  |

**DESCRIPTION DES PROJETS DE L’ASSOCIATION**

**Projets prévisionnels**

**Objectifs des actions/projets** (publics visés, retombées pour les étudiants…)

**BUDGET PRÉVISIONNEL**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DÉPENSES** | | **RECETTES** | | | | | |
| **Libellé** | **Montant** | **Libellé** | **Montant** |  | acquis | en cours | Demande |
| effectuée le |
| Dépenses envisagées | |  | | | | | |
| (Ex : Assurance, communication, évènement associatif…) | € | **FSDIE** | € |  |  |  |  |
| *(300 € max)* |
|  | € |  | € |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | € |  | € |  |  |  |  |
| **TOTAL DES DEPENSES** | **€** | **TOTAL DES RECETTES** | **€** |  |  | | |

**Au regard du projet, une subvention de …………..€ est demandée.**

**Nom, date et signature du porteur de projet :**